

Согласовано Заместитель директора по УВР <u>Жонос -</u> /Кожевина М.С./	Утверждаю Директор <u>ЖМ</u> /Меринова Н.П./ Приказ № <u>49</u> от « <u>6</u> » <u>04</u> 2023 г. МОУ «Туркинская СОШ»
---	--

План-проект работы
школьного методического объединения
учителей гуманитарного цикла
на 2023/2024 учебный год

Методическая тема: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС третьего поколения»

Цель: Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества образовательной деятельности.

Задачи:

- Реализовывать системно-деятельностный подход в обучении и воспитании.
- Непрерывно совершенствовать педагогическое мастерство учителей.
- Внедрять современные педагогические технологии обучения и воспитания, информационные образовательные технологии
- Адаптировать образовательную деятельность к запросам и потребностям личности учащегося; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечивать возможности её самораскрытия; совершенствовать систему поиска и поддержки талантливых детей.
- Совершенствовать предпрофильную подготовку учащихся.
- Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности, использовать в системе здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
- Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала.

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы МОУ «Туркинская СОШ»;
- создание условий для повышения профессионального статуса учителя.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение рекомендаций обновленных ФГОС СОО по реализации ООП СОО	август	руководитель МО
2.	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности в разрезе обновленных ФГОС	август	учителя МО

3.	Проведение заседаний ШМО	1 раз в четверть	руководитель ШМО
4.	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях РМО.	в течение года	члены ШМО
5.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь-ноябрь	члены ШМО
6.	Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей и призеров школьных олимпиад, их подготовка к муниципальному этапу	ноябрь	члены ШМО руководитель ШМО
7.	Организация участия победителей школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в районных олимпиадах	ноябрь	руководитель ШМО
8.	Организация работы по аттестации учителей: - уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году; - оказание методической помощи	в течение года	руководитель ШМО
9.	Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования между ШМО учителей начальных классов и ШМО учителей-предметников (на этапе перехода из НОО в ООУ)	в течение года	руководитель ШМО

Раздел 2. Информационная деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов	1 раз в четверть	руководитель ШМО
2.	Информирование членов ШМО о новинках в области реализации обновленных ФГОС	в течение года	руководитель ШМО
3.	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	сентябрь - март	учителя МО
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА за 2022-23 у.г. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь-ноябрь	учителя МО
5.	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь - май	учителя МО
6.	Реализация обновлённых ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь - май	учителя МО

Раздел 3. Научно-методическая деятельность

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая);

- организация и проведение мониторинга обученности учащихся.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов гуманитарного цикла на 2023/2024 учебный год с учётом обновленных ФГОС	август	члены ШМО
2.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	в течение года	члены ШМО
3.	Разработка рабочих программ по предметам гуманитарного цикла в свете обновленных ФГОС	август	члены ШМО
4.	Составление планов самообразования.	август	члены ШМО
5.	Планирование учебной деятельности с учётом деятельности личностных и индивидуальных особенностей учащихся.	в течение года	члены ШМО
6.	Организация и проведение входного контроля знаний учащихся.	сентябрь	члены ШМО
7.	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам	ноябрь, декабрь, февраль, май	члены ШМО
8.	Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	члены ШМО

Раздел 4. Диагностико - аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение рабочих программ с учётом обновленных ФГОС	август	руководитель МО
2.	Анализ состояния преподаваемых предметов: - контроль качества за I полугодие 2022/2023 учебного года, мониторинг - итоги срезов знаний учащихся.	январь-февраль	члены ШМО
3.	Диагностические исследования: профессиональные затруднения педагогов, опыт самодиагностики.	в течение года	члены ШМО
4.	Анализ уровня обученности учащихся 5-11 классов (по результатам контрольных работ, срезов знаний, итоговых оценок).	в течение года	члены ШМО

5.	Анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла.	июнь	руководитель ШМО
6.	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана (ВПр)	май	

**Календарный план работы
школьного методического объединения
учителей гуманитарного цикла
на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	<p><u>Заседание № 1</u></p> <p>Планирование и организация методической работы учителей МО гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год. 2. Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ за 2022-2023 учебный год. 3. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновлёнными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом. 4. Планирование работы по самообразованию учителей (утверждение тем). 5. Обсуждение и утверждение плана повышения квалификации (курсовая переподготовка) 6. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС. 	август	руководитель ШМО
2.	<p><u>Заседание № 2</u></p> <p>Повышения качества знаний через активизацию внеклассной и внеурочной работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование современных педагогических технологий на уроках предметов гуманитарного цикла. 2. Проведение диагностических работ в формате ОГЭ, ЕГЭ. Выявление перечня «западающих» тем по предметам в 9, 11 классах на основе поэлементного анализа стартовых диагностических работ обучающихся. 	сентябрь	руководитель ШМО члены ШМО

3.	<p><u>Заседание № 3</u></p> <p>Анализ результатов проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.</p> <p>1. Анализ результатов проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.</p> <p>2. Результаты входного контроля по русскому языку в 5-11 классах.</p>	октябрь	<p>руководитель ШМО</p> <p>члены ШМО</p>
4	<p><u>Заседание № 4</u></p> <p>Формы распространения педагогического опыта педагога. Технология проблемного обучения.</p> <p>1. Мастер-класс «Технология проблемного обучения в работе учителей гуманитарного цикла».</p> <p>2. Доклад «Возможности применения технологии проблемного обучения на уроках русского языка».</p> <p>3. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.</p> <p>4. Формирование функциональной грамотности обучающихся в 2023-2024 учебном году.</p> <p>5. Участие во Всероссийском конкурсе сочинений.</p>	октябрь-ноябрь	<p>руководитель ШМО</p> <p>члены ШМО</p>
5.	<p><u>Заседание № 5</u></p> <p>Итоги обученности обучающихся за I полугодие</p> <p>1. Итоги обученности за I полугодие по предметам гуманитарного цикла.</p> <p>2. Итоги муниципального этапа ВСОШ.</p> <p>3. Анализ тренировочного итогового собеседования по русскому языку.</p> <p>4. Анализ тренировочного тестирования в форме ОГЭ, ЕГЭ по русскому языку, обществознанию, истории.</p> <p>5. Анализ работы школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла I полугодие 2023-2024 учебного года.</p> <p>6. О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)</p> <p>6. Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса</p>	декабрь-январь	<p>руководитель ШМО</p> <p>члены ШМО</p>
6.	<p><u>Заседание № 6</u></p> <p>1. Анализ итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.</p> <p>2. Согласование планов мероприятий в рамках</p>	февраль-март	<p>руководитель ШМО</p> <p>члены ШМО</p>

	предметных Недель. 4. Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		
7.	<u>Заседание № 7</u> 1. Результаты проведения предметной недели.	март	руководитель ШМО члены ШМО
8.	<u>Заседание № 8</u> Итоги работы ШМО за 2023-2024 учебный год. 1. Отчёт о работе ШМО за 2023-2024 учебный год. 2. Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2024-2025 учебном году.	май-июнь	руководитель ШМО члены ШМО